

Rámcová smlouva o zajišťování letenek a dalších cestovních náležitostí
uzavřená podle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Níže uvedeného dne, měsíce a roku smluvní strany

Česká republika - Energetický regulační úřad, organizační složka státu

IČ: 708 94 451
DIČ: není plátce DPH
Sídlo: Masarykovo náměstí 91/5, 586 01 Jihlava
Zastoupená: Ing. Vladimírem Kabelkou, MBA, ředitelem sekce provozní
Bankovní spojení: Česká národní banka
Číslo účtu: 2421001 / 0710
Kontaktní osoba: Mgr. Lucie Týfová
tel. / e-mail: +420 255 715 554 / lucie.tyfova@eru.cz
dále jen „objednatel“

a

1. ASIANA, spol. s r. o.

IČ: 497 04 362
DIČ: CZ49704362
Sídlo: Velflíkova 1430/8, 160 00 Praha 6
Zapsaná v OR pod sp. zn. C 22489, vedená u Městského soudu v Praze
Zastoupená: PhDr. Šárkou Litvinovou, jednatelkou
Bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic, a.s.
Číslo účtu: 2106766513 / 2700
Kontaktní osoba: Zdeňka Hlavatá
telefon / e-mail: +420 234 704 924 / sales@letuska.cz

2. František Pacholík

IČ: 161 12 661
DIČ: CZ6105081807
Sídlo: Kovářská 1415/7, 190 00 Praha 9
Zapsaná v OR pod sp. zn. Fyzická osoba podnikající dle živnost. zákona nezapsaná v OR
Zastoupená: Františkem Pacholíkem, majitelem
Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.
Číslo účtu: 126611886 / 0300
Kontaktní osoba: Pavel Vlk
telefon / e-mail: +420 606 209 108 / vlk@sittravel.cz

3. BORIS NAKLADOV – ATLANTIS TOUR – ATLANTIS AIR SERVICE

IČ: 101 96 307
DIČ: CZ460113725
Sídlo: Petřské náměstí 1186/1, 110 00 Praha 1
Zapsaná v OR pod sp. zn. A 706, vedená u Městského soudu v Praze
Zastoupená: Borisem Nakladovem, majitelem
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 125744011 / 0100
Kontaktní osoba: Petr Zázvorka
telefon / e-mail: +420 224 890 817 / petrz@aa.s.cz

dále jednotlivě jen „poskytovatel“ a společně „poskytovatelé“

uzavírají tuto rámcovou smlouvu o zajišťování letenek a dalších cestovních náležitostí (dále jen „smlouva“).

I. Preambule

1. Objednatel provedl zadávací řízení na veřejnou zakázku „**Zajišťování letenek, ubytování a dalších cestovních náležitostí**“ a uzavřel tuto smlouvu na poskytování služeb se třemi poskytovateli.
2. Tato smlouva vymezuje podmínky týkající se dílčích veřejných zakázek na pořízení opakujících se služeb a postup při uzavírání následných prováděcích smluv. Prováděcí smlouvou se rozumí smlouva formou objednávky (dále jen „objednávka“) mezi vybraným poskytovatelem a objednatelem uzavřená postupem dle této smlouvy, na jejímž základě vybraný poskytovatel provede pro objednatele sjednanou službu. Tato smlouva dále vymezuje základní postup objednávky.

II. Předmět plnění a rozsah poskytovaných služeb

1. Předmětem plnění ze strany poskytovatelů podle této smlouvy je zajištění cestovních služeb spočívající v zajištění letenek, víz, cestovního pojištění, ubytování, popř. dalších cestovních služeb (dále jen „služby“) souvisejících s výkonem pracovní cesty objednatele, a to podle zadání objednatele.
2. Objednatel je oprávněn vyzvat poskytovatele k předložení nabídky na služby v souladu s touto smlouvou, objednatel však není povinen takovou výzvu učinit.
3. Poskytovatel, se kterým bude uzavřena smlouva o poskytnutí služby formou písemné objednávky, se zavazuje provádět pro objednatele služby za podmínek uvedených v této smlouvě a v objednávce.
4. Objednatel se zavazuje zaplatit za služby, provedené v souladu s touto smlouvou a objednávkou, cenu sjednanou v příslušné objednávce. Cena za poskytnuté služby v souvislosti se zajišťováním předmětu smlouvy nesmí být vyšší než cena původní uvedená poskytovatelem v nabídce, pokud není uvedeno v této smlouvě jinak.
5. Bližší specifikace a požadavky objednatele na služby budou vymezeny ve Výzvě k podání nabídky dle čl. III odst. 3. této smlouvy.

III. Objednávky a postup jejich uzavření

1. Tato smlouva bude plněna na základě písemných výzev objednatele k předložení návrhu na uzavření objednávky. Objednatel vyzve k předložení návrhu na uzavření objednávky poskytovatele, kteří jsou uvedeni v záhlaví této smlouvy.
2. Objednatel stanoví, že při realizaci postupu vedoucího k uzavření objednávky bude k hodnocení nabídek použito kritérium nejnižší nabídkové ceny.
3. Výzva k předložení návrhu na uzavření objednávky musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
 - a) identifikační údaje objednatele, vč. osoby oprávněné jednat jménem objednatele
 - b) podrobnou specifikaci požadovaného plnění (předmět veřejné zakázky),
 - c) místo a čas požadovaného plnění,
 - d) další požadavky na plnění.
4. Návrh na uzavření objednávky, který poskytovatelé podávají objednateli, odpovídá vzoru objednávky uvedenému v příloze č. 1 této smlouvy.
5. Písemné objednávky budou doručeny do dispozice poskytovatele dle rozhodnutí objednatele poštou příp. kurýrem na adresu nebo elektronicky na kontaktní adresu/e-mail poskytovatelů uvedený v záhlaví této smlouvy.
6. Poskytovatel je povinen provést potvrzení přijetí požadavku (objednávky) do 1 hodiny od jeho doručení a vyřízení požadavku do 3 hodin od jeho zadání, a to za předpokladu, že byl požadavek doručen v době pondělí až pátek 8,00 - 17,00.
7. Poskytovatel je povinen vystavit letenku a voucher do 1 hodiny od zadání žádosti o vystavení.

8. Poskytovatel zajistí v případě požadavku objednatele několik variant leteckého spojení s ohledem na ceny, směrování a čas. V nabídce uvede platnost rezervace a knihovací třídu. Výběr z variant a schválení pak provádí objednatel.
9. Poskytovatel se zavazuje informovat objednavatele o skončení platnosti rezervace za danou cenu v rozsahu přílohy č. 2 této smlouvy.
10. Poskytovatel se zavazuje automaticky prodlužovat rezervaci letenek, pokud jejich cena zůstává na stejné úrovni jako původní rezervace.
11. Vystavení cestovních náležitostí (letenek, voucherů, pojištění aj.) bude probíhat pouze na základě schválené varianty rezervace určenou osobou/osobami objednatele. Objednávka se stává pro objednatele závaznou pouze v případě, že je jasně označena jako objednávka (např. v předmětu emailové zprávy) nebo to jasně vyplývá ze samotného obsahu komunikace. Určenou osobou objednatele pro účely této smlouvy jsou kontaktní osoby uvedené v záhlaví této smlouvy. V případě, že objednatel určí jinou osobu, je povinen tuto skutečnost písemně oznámit (dopisem, elektronicky na kontaktní e-mail poskytovatele) poskytovateli v dostatečném předstihu.

IV. Cenové ujednání

1. Cena za poskytování služeb se skládá z jednotlivých poplatků účtovaných podle poskytnutých služeb na základě nabídky poskytovatele a dále z ceny letenky, ubytování, víza, cestovního pojištění atp. zajištěné v souladu s požadavky objednatele.
2. Sjednaná výše poplatků za zprostředkování služeb podle jednotlivých poskytovatelů je uvedena v příloze č. 2 k této smlouvě.
3. Cena poplatků za poskytované služby je po celou dobu platnosti této smlouvy nepřekročitelná. Výjimku představuje pouze realizovaná změna předpisů týkajících se výše stanovené DPH.

V. Platební podmínky

1. Cena za poskytované služby podle této smlouvy je splatná na základě faktur vystavených poskytovatelem po provedení plnění (převzetí objednatelem) na základě odeslané objednávky objednatele. Daňový doklad - faktura musí obsahovat přesný rozpis účtované částky v členění výdajů za jednotlivé položky objednávky (poplatky, letenky, ubytování atd.).
2. Daňové doklady - faktury jsou splatné ve lhůtě 21 dnů ode dne jejich prokazatelného doručení objednateli. Úhradou ceny za poskytované služby se rozumí připsání fakturované částky na účet poskytovatele. V případě prodlení objednatele se zaplacením jednotlivých faktur je oprávněn poskytovatel požadovat úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 30 dnů ode dne doručení vyúčtování o smluvní pokutě.
3. Daňové doklady - faktury musí mít náležitosti daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je objednatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět poskytovateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se platností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.
4. Objednatel neposkytuje poskytovateli zálohu.

VI. Povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel je povinen zajistit pro objednatele podle jeho požadavku služby uvedené v jednotlivé objednávce.

2. V případě, že poskytovatel vystaví cestovní náležitosti bez souhlasu objednatele nebo se špatnými údaji, je povinen uhradit veškeré náklady spojené s takovým jednáním poskytovatel, zejména uhradit náklady spojené s vystavením takové letenky/vouchery.
3. Poskytovatel se zavazuje zajišťovat požadované služby flexibilně, včas a v souladu s požadavky objednatele. V případě, že objednatel na místě zjistí rozpor s objednávkou, např. hotel v jiné kvalitě, na jiném místě nebo v jiné lokalitě, je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu 5.000 Kč za každé jednotlivé porušení požadavku a dále úhradu nákladů spojených s úhradou takové zajištěné služby. Poskytovatel není povinen hradit smluvní pokutu a náklady spojené s úhradou takové zajištěné služby v případě, že objednatel poskytovateli písemně odsouhlasil takovou změnu objednávky. V případě, že objednatel na místě zjistí rozpor s objednávkou (především hotelu), neprodleně kontaktuje poskytovatele (mimo pracovní dobu využívá 24 hodinový asistenční servis), kde bude zaměstnancem poskytovatele zjednána okamžitá náhrada (např. zajištěním jiného pokoje, hotelu apod.) Číslo asistenční služby bude poskytovatelem vždy uvedeno na vystavených voucherech. Tento zaměstnanec poskytovatele rovněž zajistí telefonicky se subdodavatelem - hotelem sepsání a vyřízení reklamace tak, aby se předešlo dalším škodám a újmě zaměstnance objednatele.
4. Poskytovatel se zavazuje poskytnout objednateli maximální součinnost v případech, kdy objednatel získá možnost uzavřít smlouvu s některou leteckou společností, předmětem které bude ujednání o poskytování zvýhodněných cen letenek nebo jiných služeb. Poskytovatel se současně zavazuje v takovém případě při zajišťování služeb pro objednatele využívat takto získané zvýhodněné služby pro objednatele. Poskytovatel není povinen využívat zvýhodněné služby v případě, že je schopen zajistit cenově výhodnější služby při splnění požadavku objednatele.

VII. Povinnosti objednatele

1. Požadavky na služby objednatel doručí poskytovateli vždy písemně ve formě objednávky.
2. Objednatel se zavazuje uhradit za poskytnuté služby sjednaný poplatek a cenu zajištěných a objednaných - odsouhlasených služeb.

VIII. Mlčenlivost

1. Poskytovatelé se zavazují, že budou ve smyslu smluvního vztahu založeného touto smlouvou zachovávat vůči třetím osobám mlčenlivost o všech informacích, které se dozvěděli v souvislosti s realizací předmětu plnění dle této smlouvy u objednatele. Poskytovatelé se současně zavazují, že v rámci smluv jeho subdodavatelů, zaměstnanců či dalších osob podílejících se na realizaci předmětu plnění ze strany poskytovatele, zaváže tyto osoby k povinnosti mlčenlivosti ve stejném rozsahu.
2. Smluvní strany se dohodly, že v případě porušení povinnosti poskytovatele stanovené v odstavci 1, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.

IX. Odpovědnost smluvních stran, odstoupení od smlouvy

1. Obě strany nesou plnou odpovědnost za vady a škody, ke kterým došlo v důsledku vzájemného nesprávného informování smluvními stranami.
2. Nastanou-li u některé ze smluvních stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé smluvní straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy.
3. Každá ze smluvních stran může vypovědět smlouvu před ukončením všech plnění podle smlouvy, a to na základě písemné výpovědi s výpovědní lhůtou jeden (1) měsíc ode dne doručení výpovědi druhé smluvní straně. Poskytovatel má povinnost splnit objednávky zadané před účinkem výpovědi. Objednatel má zároveň povinnost uhradit závazky vzniklé před účinkem výpovědi.
4. Odstoupení od smlouvy kteroukoliv ze smluvních stran nastává dnem doručení oznámení o odstoupení od smlouvy.

X. Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Veškeré spory mezi smluvními stranami vzniklé z této smlouvy nebo v souvislosti s ní, budou řešeny pokud možno nejprve smírně. Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Tato smlouva je uzavřena na dobu 48 měsíců ode dne podpisu smlouvy. Jakékoli změny smlouvy lze činit pouze písemnou formou číslovaného dodatku ke smlouvě.
3. Smluvní strany tímto prohlašují, že neexistuje žádné ústní ujednání, smlouva či řízení některé smluvní strany, které by nepříznivě ovlivnilo výkon jakýchkoliv práv a povinností dle této smlouvy. Zároveň potvrzují svým podpisem, že veškerá ujištění a dokumenty dle této smlouvy jsou pravdivé, platné a právně vymahatelné.
4. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každý účastník smlouvy obdrží jedno vyhotovení s platností originálu.
5. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu všemi smluvními stranami. Na důkaz toho, že smluvní strany s obsahem této smlouvy souhlasí, rozumí jí a zavazují se k jejímu plnění, připojují své podpisy a prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena podle jejich svobodné a vážné vůle prostě a čistě.
6. Smluvní strany výslovně souhlasí se zveřejněním této smlouvy, včetně všech případných změn a dodatků.

V Praze dne
za poskytovatele

29. 4. 2016

.....
PhDr. Šárka Litvinová
jednatelka

V Jihlavě dne
za objednatele

12. 05. 2016

.....
Ing. Vladimír Kabelka, MBA
ředitel sekce provozní

V Praze dne - 3. 05. 2016

.....
František Pacholík
majitel

V Praze dne - 5. 05. 2016

.....
Boris Nakladov
majitel

ENERGETICKÝ REGULAČNÍ ÚŘAD
Masarykovo náměstí 5
586 01 Jihlava
IČ: 70 89 44 51
-6-

.....

Vzor a obsahová náplň objednávky objednatele k poskytnutí služby

Objednávka může zahrnovat kombinaci těchto služeb

> Zajišťování letenek

- rezervace, vystavení letenky a její doručení objednateli elektronicky
- zvýhodněné ceny letenek do Bruselu (v souladu se smlouvou uzavřenou mezi ČSA a objednatelem)
- automatické prodlužování rezervací letenek
- možnost změny/storna letenek (v závislosti na charakteru letenky - vybraném tarifu)
- v případě zájmu objednatele zajištění nízkonákladových letenek, privátních letadel, charterů, apod.

> Zajištění ostatní dopravy tuzemské i zahraniční

- Vlák
- autobus
- možnost zapůjčení vozu
- další alternativní přepravy podle zadání objednatele

> Zajišťování ubytování v požadovaných destinacích

- standardní kvalita (***)
- standardní počet nabízených zařízení (3)
- vyhledávání spojení z letiště/nádraží do hotelu (mapa)
- do výše max. ceny uvedené objednatelem
- do 20 minut MHD či pěšky od zadané adresy a s dobrým spojením od zadané adresy
- z voucheru musí jasně vyplývat, jaké služby jsou v ceně zahrnuty
- na voucheru musí být uvedeno nepřetržité asistenční služby

> Vyřízení cestovních pojištění

> Zajištění víz

> Zajištění asistenční služby i mimo pracovní dobu

Výše poplatků za zprostředkování služeb (poskyvatel 1, 2, 3)

1. ASIANA, spol. s r. o.

Seznam požadovaných dodávek/služeb, nabídková cena (nabídka za jednotku plnění dle bodu 1-14)

Název společnosti:	Poskytovatel služeb	Výčíslení poplatku			
		ANO / NE	v Kč bez DPH	výše DPH	v Kč vč. DPH
1. Potvrzení přijetí požadavku (objednávky) do 1 hodiny od jeho doručení a vyřízení požadavku do 3 hodin od jeho zadání	ANO	0,00	0,00	0,00	
2. Asistenční služba i mimo pracovní dobu	ANO	0,00	0,00	0,00	
Letenky					
3. Rezervace letenky včetně platnosti rezervace a křivovali třídy, akceptace vyjednaných cen letenek do Bruselu	ANO	0,00	0,00	0,00	
4. Uspořádání na konci platnosti rezervace letenky	ANO	0,00	0,00	0,00	
5. Automatické prodloužení rezervace letenky včetně upozornění na aktuální cenu	ANO	0,00	0,00	0,00	
6. Sdělení smluvních podmínek letenky	ANO	0,00	0,00	0,00	
7. Vystavení elektronické letenky do 1 hodiny od zadání žádosti o vystavení (předpoklad 250 letenek za rok)	ANO	1,00	0,00	1,00	
Ubytování (standardní kvalita ***)					
8. Rezervace ubytování (dle konkrétních požadavků) včetně sdělení smluvních podmínek	ANO	0,00	0,00	0,00	
9. Zajištění ubytování do 20 minut od zadání adresy (pěšky či MHD)	ANO	0,00	0,00	0,00	
10. Elektronické vystavení voucheru včetně specifikace poskytnutých služeb a čísla nepřetržitě asistenční služby do 1 hodiny od zadání žádosti o vystavení	ANO	0,00	0,00	0,00	
Další					
11. Zajištění jízdenek - vlak, bus (předpoklad 50 jízdenek za rok)	ANO	0,00	0,00	0,00	
12. Zajištění cestovního pojištění	ANO	0,00	0,00	0,00	
13. Zajištění víza (předpoklad 10 víz za rok)	ANO	0,00	0,00	0,00	
14. Splacení faktury - 21 kalendářních dnů od doručení	ANO	0,00	0,00	0,00	
Nabídková cena celkem			0,00	0,00	1,00

2. František Pacholík

Seznam požadovaných dodávek/služeb, nabídková cena (nabídka za jednotku plnění dle bodu 1-14)

Název společnosti:	Poskytovatel služeb	Výčíslení poplatku			
		ANO / NE	v Kč bez DPH	výše DPH	v Kč vč. DPH
1. Potvrzení přijetí požadavku (objednávky) do 1 hodiny od jeho doručení a vyřízení požadavku do 3 hodin od jeho zadání	ANO	0,00	0,00	0,00	
2. Asistenční služba i mimo pracovní dobu	ANO	0,00	0,00	0,00	
Letenky					
3. Rezervace letenky včetně platnosti rezervace a křivovali třídy, akceptace vyjednaných cen letenek do Bruselu	ANO	0,00	0,00	0,00	
4. Uspořádání na konci platnosti rezervace letenky	ANO	0,00	0,00	0,00	
5. Automatické prodloužení rezervace letenky včetně upozornění na aktuální cenu	ANO	0,00	0,00	0,00	
6. Sdělení smluvních podmínek letenky	ANO	0,00	0,00	0,00	
7. Vystavení elektronické letenky do 1 hodiny od zadání žádosti o vystavení (předpoklad 250 letenek za rok)	ANO	190,00	0,00	190,00	
Ubytování (standardní kvalita ***)					
8. Rezervace ubytování (dle konkrétních požadavků) včetně sdělení smluvních podmínek	ANO	0,00	0,00	0,00	
9. Zajištění ubytování do 20 minut od zadání adresy (pěšky či MHD)	ANO	0,00	0,00	0,00	
10. Elektronické vystavení voucheru včetně specifikace poskytnutých služeb a čísla nepřetržitě asistenční služby do 1 hodiny od zadání žádosti o vystavení	ANO	0,00	0,00	0,00	
Další					
11. Zajištění jízdenek - vlak, bus (předpoklad 50 jízdenek za rok)	ANO	0,00	0,00	0,00	
12. Zajištění cestovního pojištění	ANO	0,00	0,00	0,00	
13. Zajištění víza (předpoklad 10 víz za rok)	ANO	157,00	33,00	190,00	
14. Splacení faktury - 21 kalendářních dnů od doručení	ANO	0,00	0,00	0,00	
Nabídková cena celkem			347,00	33,00	380,00

3. BORIS NAKLADOV – ATLANTIS TOUR – ATLANTIS AIR SERVICE

Seznam požadovaných dodávek/služeb, nabídková cena (nabídka za jednotku plnění dle bodu 1-14)

Název společnosti:	Poskytovatel služeb	Výčíslení poplatku			
		ANO / NE	v Kč bez DPH	výše DPH	v Kč vč. DPH
1. Potvrzení přijetí požadavku (objednávky) do 1 hodiny od jeho doručení a vyřízení požadavku do 3 hodin od jeho zadání	ANO	0,00	0,00	0,00	
2. Asistenční služba i mimo pracovní dobu	ANO	0,00	0,00	0,00	
Letenky					
3. Rezervace letenky včetně platnosti rezervace a křivovali třídy, akceptace vyjednaných cen letenek do Bruselu	ANO	0,00	0,00	0,00	
4. Uspořádání na konci platnosti rezervace letenky	ANO	0,00	0,00	0,00	
5. Automatické prodloužení rezervace letenky včetně upozornění na aktuální cenu	ANO	0,00	0,00	0,00	
6. Sdělení smluvních podmínek letenky	ANO	0,00	0,00	0,00	
7. Vystavení elektronické letenky do 1 hodiny od zadání žádosti o vystavení (předpoklad 250 letenek za rok)	ANO	185,00	0,00	185,00	
Ubytování (standardní kvalita ***)					
8. Rezervace ubytování (dle konkrétních požadavků) včetně sdělení smluvních podmínek	ANO	0,00	0,00	0,00	
9. Zajištění ubytování do 20 minut od zadání adresy (pěšky či MHD)	ANO	0,00	0,00	0,00	
10. Elektronické vystavení voucheru včetně specifikace poskytnutých služeb a čísla nepřetržitě asistenční služby do 1 hodiny od zadání žádosti o vystavení	ANO	185,00	38,00	223,00	
Další					
11. Zajištění jízdenek - vlak, bus (předpoklad 50 jízdenek za rok)	ANO	185,00	38,00	223,00	
12. Zajištění cestovního pojištění	ANO	0,00	0,00	0,00	
13. Zajištění víza (předpoklad 10 víz za rok)	ANO	400,00	84,00	484,00	
14. Splacení faktury - 21 kalendářních dnů od doručení	NE				
Nabídková cena celkem			855,00	180,00	1 115,00